

MANUAL DO AGENTE DE TREINAMENTO 2018



SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO



GOVERNO DO ESTADO DO
AMAZONAS

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO



GOVERNO DO ESTADO DO
AMAZONAS

Amazonino Armando Mendes

Governador

João Bosco Gomes Saraiva

Vice-Governador

Angela Neves Bulbol de Lima

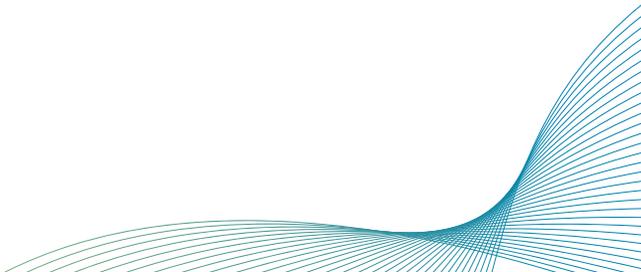
Secretária de Administração e Gestão

Maria da Glória Vitória Guimarães

Secretária Executiva de Administração e Gestão

Priscilla França Atala

Secretária Executiva Adjunta de Gestão de Pessoas



Manual de Orientação do Agente de Treinamento

Prezado(a) Agente,

Este manual foi elaborado com o objetivo de orientá-los quanto ao uso das ferramentas na plataforma Web da Escola Governar e quanto ao manuseio das novas metodologias pedagógicas de forma que alcancem a aprendizagem inovadora no serviço público do Estado do Amazonas.

Preparamos este Manual para você conhecer as normas gerais da Escola Governar e para instruí-lo no uso da ferramenta Web que lhe servirá de apoio no desempenho da coordenação das atividades desenvolvidas com os servidores/alunos de seu órgão. Estamos à disposição para atendê-lo e para sanar suas dúvidas pelos canais de comunicação da Escola Governar.





Missão

Promover a formação e o desenvolvimento das competências do servidor público, buscando a excelência e a inovação no exercício da gestão pública do Amazonas.

Visão

Tornar-se referência em Escola de Governo como modelo de excelência e inovação.

Valores

- Ética ■
- Inovação ■
- Espírito empreendedor ■
- Comprometimento ■
- Responsabilidade social ■
- Valorização das pessoas ■



Sumário

- 06** POR QUE CAPACITAR?
- 06** CAPACITAR PARA INOVAR
- 08** COMO UTILIZAR ESTE MANUAL
- 09** CADASTRO DO AGENTE DE TREINAMENTO
- 11** PAINEL DO AGENTE DE TREINAMENTO
- 13** CHAT
- 13** INÍCIO DOS TRABALHOS
- 14** VALIDAÇÃO DE PRÉ-INSCRIÇÃO NA ATIVIDADE
- 16** EM CASO DE CONFIRMAÇÃO DA PRÉ-INSCRIÇÃO
- 18** EM CASO DE CANCELAMENTO DA PRÉ-INSCRIÇÃO
- 23** PRESENÇA
- 24** ATESTADOS E JUSTIFICATIVAS
- 26** REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS
- 27** ACESSO AOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO DA ESCOLA GOVERNAR





Por que capacitar?

A Administração Pública do Estado do Amazonas tem o compromisso de capacitar constantemente os servidores públicos, com o objetivo de promover seu desenvolvimento, atentando-se às mudanças sociais, políticas e tecnológicas do país.

O servidor público é parte essencial no processo de construção de políticas públicas assertivas a fim de garantir o desenvolvimento do Estado e por isso precisa estar alinhado com a prestação de serviços de forma eficiente e eficaz.

A busca pela excelência perpassa a capacitação continuada que leva ao aprimoramento de habilidades organizacionais e à aquisição de técnicas e de ferramentas de inovação para o desenvolvimento da gestão pública de nosso Estado.

Capacitar para inovar

A Escola Governar: Inovação em Governo do Amazonas está vinculada à Secretaria de Administração e Gestão – SEAD, responsável pela gestão de competências do servidor, visando contribuir para o processo transformador da gestão pública estadual, de modo a se refletir de forma positiva na prestação dos serviços públicos.

Nosso objetivo é proporcionar um ambiente que permita a interação, a integração e a troca de experiências, contribuindo para que o servidor público se torne um agente de mudança em sua área.

A Escola Governar irá disponibilizar ao aluno metodologias colabo-

rativas que estimulem a criatividade, a aplicabilidade e o compartilhamento (*coworking*) na Administração Pública. Nosso papel é sermos uma ferramenta de apoio no acesso ao conhecimento e facilitadores na evolução e no desenvolvimento das competências em diferentes formatos que auxilie o aluno(a) a aprimorar, refletir e se atualizar em temas que são essenciais à gestão pública do Estado do Amazonas.

Como utilizar este manual

O presente Manual é um guia de orientação para você, Agente de Treinamento, e consiste em um conjunto de informações e regras para a sua efetiva coordenação e acompanhamento dos servidores/alunos de seu órgão, inscritos nas atividades da Escola Governar.

O Manual ajudará você, como agente, a efetuar cadastros na plataforma Web da Escola Governar, validar pré-inscrições, fazer o acompanhamento de presença dos servidores/alunos nas atividades, receber justificativas e atestados deles, como também ajudará na navegação por novas metodologias de integração e interação com os demais usuários.

Leia atentamente todas as informações contidas neste Manual e fique conectado ao seu endereço eletrônico (e-mail) informado para a Escola Governar.

Boa leitura!

“
Diga-me eu esquecerei, ensina-me
e eu poderei lembrar, envolva-me e
eu aprenderei.

Benjamin Franklin

Cadastro do Agente de Treinamento

O servidor/aluno de cada Secretaria será responsável pelo seu cadastro pelos endereços www.escolagovernar.am.gov.br ou serviços.sead.am.gov.br/escolagovernar. O aluno deve informar uma conta de e-mail com domínio do Governo.

Exemplo: seuemail@suasecretaria.am.gov.br

Observação:

Caso não possua e-mail institucional, contatar a coordenação da Escola Governar acessando um dos canais de comunicação.

Siga as instruções:

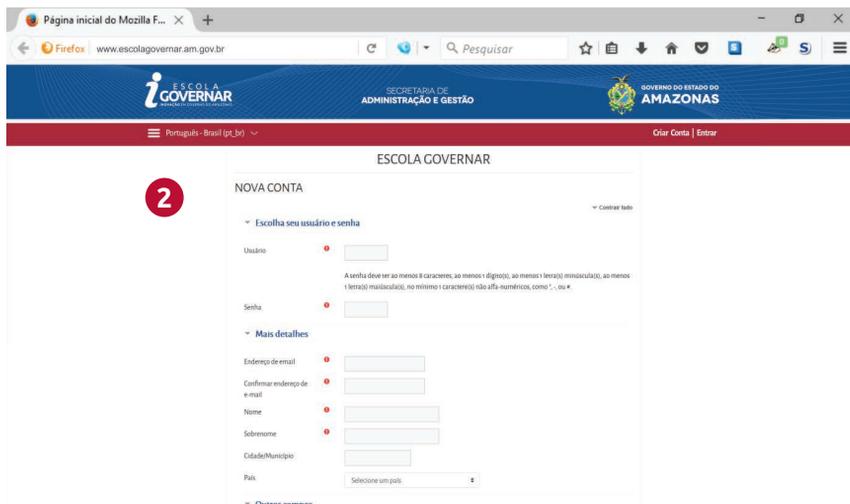
- 1 Acesse a plataforma da Escola Governar;
- 2 Crie uma conta;
- 3 Preencha o formulário de cadastro. Após efetuado o cadastro na plataforma da Escola Governar na web, você receberá um link no seu e-mail para realizar a confirmação;
- 4 **Abra o link** de confirmação para validar seu cadastro;
- 5 Após a confirmação, basta **Logar** na plataforma utilizando seus dados de **usuário e senha**.

Figura 01 - Plataforma Escola Governar



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Figura 02 - Formulário de Cadastro do Usuário/Servidor.



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Figura 03 - E-mail resposta para o Aluno/Servidor ativar

O seu endereço de correio eletrônico foi indicado no pedido de cadastramento de novo usuário em Escola Governar. 4

Para confirmar o cadastramento automaticamente e começar a navegar no site visite o seguinte endereço?

<http://servicos.sead.am.gov.br/escolagovernar/login/confirm.php?data=tD4s5aqwf9go2/8800765253>

Na maioria do programas de Email este é um link azul que você pode ativar clicando em cima.

Se isto não funcionar, você pode ativar clicando em cima.

Se isto não funcionar, você pode copiar este link na barra de endereços do seu navegador.

Se você precisar de ajuda, por favor contate p administrador do site.

Suporte Escola Governar
escolagovernar@gmail.com

Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Figura 04 - Tela de Login

Página inicial de Mozilla F... X +
Firefox | www.escolagovernar.am.gov.br

ESCOLA GOVERNAR
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO
GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

Português - Brasil (pt_BR) | Grão Conta | Entrar

Faça seu Login

Usuário

Senha

Lembrar identificação de usuário

[Criar uma conta](#)

[Esqueceu o seu usuário ou senha?](#)

ACESSAR

Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Painel do Agente de Treinamento

O Agente de Treinamento deve observar o **seu nome** no painel após logar.



CHAT

Os Agentes de Treinamento poderão interagir com os demais usuários logados no sistema por meio do chat.



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Iniciando os trabalhos na Plataforma

O Agente de Treinamento deve ativar o botão “**personalizar a página**” para personalizar sua área.

Figura 07 - Área do Agente de Treinamento.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

Nome do Agente de Treinamento

TREINAMENTO [Personalizar esta página](#)

Ordenar por data Ordenar por cursos

Não há atividades pendentes

ARQUIVOS PRIVADOS

Nenhum arquivo disponível

Gerenciar arquivos privados...

USUÁRIOS ONLINE

(últimos 5 minutos: 2)

Silvio Eduardo Sarmento

Gilberto Massulo

ÚLTIMOS EMBLEMAS

Você não tem emblemas para mostrar

Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Personalizar por exemplo:

- ✓ Alterar os blocos de informações de posição;
- ✓ Tirar as informações desnecessárias.

Após a ativação, o Agente terá duas opções **“Redefinir a página para o padrão”** ou **“Parar de personalizar esta página”**.



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Validação da Pré-Inscrição na Atividade

Para você dar início à validação, é necessário você seguir as orientações conforme as imagens abaixo:

- 1 Clique no ícone **menu** ☰ da barra de navegação ou no logotipo da Escola para poder ir para a página inicial;



- 2 Uma vez na página inicial, **clique no curso/atividade** específica para você visualizar a lista com os alunos/servidores pré-inscritos do seu órgão.

Figura 08 - Página Inicial da Plataforma Escola Governar.



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

- 3 Clique em **“Participantes”** no menu ao lado esquerdo.



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

- 4 Atente para o status da solicitação **Suspense** na lista dos servidores/alunos pré-inscritos na atividade.

Selecionar	Nome / Sobrenome	Endereço de email	Papéis	Grupos	Último acesso ao curso	Estado
<input type="checkbox"/>	Adriana Assayag Holanda	adriaassayag@hotmail.com	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense
<input type="checkbox"/>	Adriene Belosa Lopes	adrienebelosa@hotmail.com	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Ativo
<input type="checkbox"/>	ALEX MONTEIRO PINHEIRO	alexpinheiro@hpsjoaozinho.am.gov.br	Estudante, Papel Agente de treinamento	Nenhum grupo	5 horas 13 minutos	Ativo
<input type="checkbox"/>	Alexander Freitas do Mome	alexandermome@gmail.com	Estudante, Papel Agente de treinamento	Nenhum grupo	55 minutos 35 segundos	Ativo
<input type="checkbox"/>	Alicia Barbosa Rodrigues	anonara@sema.am.gov.br	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense
<input type="checkbox"/>	aline dinelli	secomp@sema.am.gov.br	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense
<input type="checkbox"/>	Allan Carlos de Azevedo Viana Lima	allan.viana@foccon.am.gov.br	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense
<input type="checkbox"/>	Anderson Figueira	anderson.silva@fvs.am.gov.br	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense
<input type="checkbox"/>	dense magalhaes	3cpd@isp.am.gov.br	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Ativo
<input type="checkbox"/>	Eliana Muniz Brasil	eliana.brasil@foccon.am.gov.br	Estudante, Papel Agente de treinamento	Nenhum grupo	59 minutos 21 segundos	Ativo
<input type="checkbox"/>	ELIANE NASCIMENTO MONTEIRO	ajcicom@pim.am.gov.br	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense

Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Observação: O status “Suspense” é igual a “Aguardando confirmação”.

- 5 Clique na “engrenagem” ao lado direito da página e escolha a opção “Método de Inscrição”.

OPQRSTUVWXYZ
OPQRSTUVWXYZ



- Usuários inscritos
- Métodos de inscrição
- Pré-Inscrição

de email	Papéis	Grupos	Último acesso ao curso	Estado
rag@hotmail.com	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Suspense
lota@hotmail.com	Estudante	Nenhum grupo	Nunca	Ativo
iro@hpsjoaozinho.am.gov.br	Estudante, Papel Agente de treinamento	Nenhum grupo	6 horas 7 minutos	Ativo

Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

- 6 Na tela de “**métodos de inscrição**”, clique no ícone “”

MÉTODOS DE INSCRIÇÃO

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	9	↓	
Pré-Inscrição	24	↑ ↓	
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	
Adicionar método			
Escolher... 			

Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Em caso de confirmação da pré-inscrição

- 7 Seleccione os participantes marcando os boxers ao lado esquerdo do nome. Em seguida, escolha a opção “**confirmar**” e espere carregar a página.

 SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - PAD  ELIANE PEREIRA forcaratica@pm.am.gov.br 2018-03-26

SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - PAD  Suzy Evelyn Souza e Silva pjur@fei.am.gov.br 2018-03-26

SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - PAD  Ivan Matias Lima ivan@seinfra.am.gov.br 2018-03-26

Com usuários selecionados...

 Escolher... 

Escolher...
Confirmar
Defer requests
Cancelar

Acesso a Internet

Nas salas de aula da Escolar Governar, o aluno receberá a senha do WIFI e terá acesso livre à internet para download do material digital.

Acesso ao Material Didático Digital

O material didático digital (apostila, textos, artigos, fórum, vídeos, trabalhos, exercícios, vídeoaulas e demais atividades) estará disponível na página inicial do curso para **DOWNLOAD**.

Como acessar?

- 1 Acesse seu perfil;
- 2 Clique em painel;
- 3 Clique em atividade;
- 4 Acesse o material disponível na página inicial da atividade e baixe o link para DOWNLOAD.

Figura 08 - Tela para visualizar e baixar o material didático.

APRESENTAÇÃO DA ATIVIDADE XYZ



Fonte: Plataforma Online da Escola Governar.

Definições de Eventos Técnicos e ou Científicos

Capacitação

Atividade realizada com o objetivo de oferecer ferramentas e conteúdos para o desenvolvimento de habilidades e conhecimentos para o aprimoramento das funções do trabalho.

Curso

Evento educativo, caracterizado pela apresentação e aprofundamento de um tema específico, e que tem como objetivo a construção do conhecimento, capacitando os participantes para o exercício das atividades relacionadas ao assunto proposto. Sua duração depende da modalidade do curso. (presencial, a distância, graduação, pós graduação, etc.).

Cursos EaD

Cursos online de curta/média duração que contribuam para a capacitação, aperfeiçoamento e desenvolvimento das habilidades dos alunos e profissionais nas mais diferentes áreas de conhecimento.

Cursos em IP.TV

Modalidade modular mediada por tecnologia via transmissão de satélite, que capacita profissionais para atuarem em várias áreas do conhecimento de grande demanda de recursos humanos.

Congresso

É uma reunião formal e periódica de pessoas pertencentes a grupos profissionais com o mesmo interesse, geralmente promovido por entidades associativas, objetivando estudar, debater e chegar à conclusão sobre um tema geral, que é exposto em subtemas. A sua duração é de cinco dias e sua realização, anual e bienal.

Mesa-redonda

É uma reunião preparada e conduzida por um coordenador, que fun-

ciona como elemento moderador, orientando a discussão para que ela se mantenha sempre em torno do tema principal. Normalmente, a mesa-redonda está inserida em eventos mais abrangentes. É utilizada quando o assunto ainda não está consolidado e suscita discussões.

Moodle

É um sistema de gerenciamento de cursos para ensino-aprendizagem acessado via internet ou rede local.

Palestra

Caracteriza-se pela apresentação de um tema pré-determinado a um grupo, que já possui informações sobre o assunto. Menos formal que a conferência, exige a presença de um coordenador para a apresentação do palestrante e triagem de perguntas. Estas podem ser feitas diretamente pela plateia durante a apresentação e após a autorização do apresentador. Também se aceitam perguntas por escrito, desde que identificadas.

Seminário

Caracteriza-se pela discussão de um tema proposto, do qual se estuda todos os seus aspectos, pesquisados por grupos e apresentados por representantes, não havendo tomada de decisão. É apresentado sob a forma dialogal, como palestra, painel, debate ou mesa redonda, em período pré-determinado, com a presença de um coordenador que domine o assunto e de um ou mais apresentadores, escolhidos pelo grupo.

Treinamento

Treinamento é o processo educacional, aplicado de maneira sistêmica, através do qual as pessoas aprendem conhecimentos, atitudes e habilidades em função de objetivos definidos.

Vídeoaula

Recurso audiovisual que desempenha função didática em que as informações transmitidas podem ser ouvidas e visualizadas, facilitando a compreensão das mesmas.

Workshop / Oficina

É uma palestra dividida em duas partes: teórica e prática. A primeira caracteriza-se pela apresentação teórica de um tema e a segunda trata-se da fase prática, na qual os participantes exercitam as informações recebidas.



Referências Bibliográficas

CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos Humanos**. Edição compacta. São Paulo: Editora Atlas, 1988;

CONSULTORES. **Diferença entre Curso, Palestra, Workshop, etc.** Disponível em: http://www.consultores.com.br/artigos.asp?od_artigo=68;

SENADO FEDERAL. **Manual de Organização de Eventos do Senado Federal**. 2013.

“
Aprender significa modificar
a conduta e não, simplesmente,
acumular conhecimentos.

Tomás de Vilanova Monteiro Lopes

Atendimento Escola Governar

Você, Agente de Treinamento, para o esclarecimento de dúvidas ou informações com relação ao seu cadastro na plataforma web, à validação de pré-inscrição ou acompanhamento da presença do servidor/aluno nas atividades da Escola Governar, deve entrar em contato diretamente pelos canais abaixo:

Coordenação Administrativa

✉ coordenacao@escolagovernar.am.gov.br

☎ (92) 3182-2882 / (92) 99277-7237

Coordenação Geral de Comunicação

✉ faleconosco@escolagovernar.am.gov.br

☎ (92)3182-2825

🌐 www.escolagovernar.am.gov.br

🌐 servicos.sead.am.gov.br/escolagovernar

📘 fb.com/seadamoficial

Colaboração

Kátia Dessimoni Victória

Maria do Socorro da Costa Oliveira

André Luiz Nogueira de Souza

Paula Gretheane Fonseca de Oliveira

Vanessa Cristina de Oliveira Guerra

Silvio Eduardo Lima Sarmento

Leidimar Fátima Brigatto (Revisão de Texto)







EG 002/2018

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO



GOVERNO DO ESTADO DO
AMAZONAS

www.escolagovernar.am.gov.br